«Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»»

КАФЕДРА ЮРИСПРУДЕНЦИИ

«ОДОБРЕНО»
Решением ученого совета
ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
Протокол № 12 от «10» 06 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
«10» 06 2026 г.
Е.Н.Дворцова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Экологическое право»
Код и направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
Уровень квалификации выпускника – бакалавр
направленность (профиль) «Гражданско-правовой»
Форма обучения: очно-заочная
(обязательная часть)
Год набора 2026

Петропавловск-Камчатский
2026

Рабочая программа по дисциплине «Экологическое право» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 1011 от 13.08.2020 г., Приказом Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Приказом Минобрнауки России от 25.04.2025 № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и учебным планом.

Составитель: Геготаулина Л.А., и.о.. зав. кафедрой юриспруденции Дальневосточного филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации» канд.ист.наук

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организационно-методический раздел	4
2.	Распределение часов дисциплины по формам и видам работ	7
3.	Структура и содержание теоретической части дисциплины	10
4.	Структура и содержание практической части дисциплины	20
5.	Промежуточная аттестация	27
6.	Методические указания по освоению дисциплины	29
7.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	36
8.	Перечень информационных технологий и программного обеспечения	41
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	41
10.	Библиографический список	42
11.	Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины	45

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая программа дисциплины (далее – РП) «Экологическое право» разработана для обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Данная дисциплина относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП).

Место дисциплины в структуре ОПОП:

Изучение дисциплины по учебному плану предусмотрено на 4 курсе в 7 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 ч.

Учебным планом предусмотрены лекционные занятия - 10 часов, практические занятия – 12 часа, самостоятельная работа студента – 95 часов и контроль – 27 часов.

Формы промежуточной аттестации: экзамен в 7 семестре.

Цели и задачи изучения дисциплины

Целями изучения учебной дисциплины «Экологическое право» являются выработка у обучающихся системного представления о данной отрасли права в целом, знания основных институтов экологического права, приобретение практических навыков, необходимых для профессионального выполнения ими своих служебных обязанностей в сфере обеспечения экологической безопасности личности, общества и государства.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение обучающимися знаний в сфере правового регулирования эколого-правовых отношений;
- получение знаний о системе источников экологического права;
- ознакомление обучающихся с системой органов государственного контроля за осуществлением хозяйственной и иной деятельности в сфере рационального использования природных ресурсов и обеспечения экологической безопасности населения;
- приобретение практических навыков применения природоохранного законодательства, более глубокому усвоению других юридических дисциплин;
- формирование обучаемых профессионального уровня правового сознания, правовой культуры, основ юридического мышления.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие компетенции (элементы компетенций):

Таблица 1

Перечень
сформированных универсальных и общепрофессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Код и наименование	Код и наименование	Планируемые результаты обучения

компетенции	индикатора достижения компетенции	по дисциплине (ЗУН)	
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). ИДК УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. ИДК УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИДК УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.	**Знать**	основные принципы и правила безопасного поведения в повседневной жизни и профессиональной деятельности;
		Уметь	создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды;
		Владеть	знаниями обеспечения безопасности в повседневной жизни и в условиях чрезвычайных ситуаций.
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИДК ОПК-2.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридические значение. ИДК ОПК-2.2. Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. ИДК ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	**Знать**	стадии применения правовых норм;
		Уметь	выявить нормы права, подлежащие применению при определённых фактических обстоятельствах дела;
		Владеть	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИДК ОПК-3.1. Демонстрирует знание характера и содержания экспертной юридической деятельности. ИДК ОПК-3.2. Применяет отдельные методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы. ИДК ОПК-3.3. Оформляет итоговые экспертные документы.	**Знать**	сущность и принципы экспертной юридической деятельности;
		Уметь	правильно оценивать сложившуюся ситуацию, выбирать конкретные приёмы и методы экспертной юридической деятельности;
		Владеть	навыками использования приёмов и методов экспертной юридической деятельности.
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИДК ОПК-4.1. Понимает значение толкования норм права и деления его на виды. ИДК ОПК-4.2. Использует различные способы толкования норм прав.	**Знать**	понятие, виды и субъекты толкования правовых норм; основное содержание действующего законодательства;
		Уметь	толковать правовые нормы; оперировать юридическими понятиями, категориями и терминологией; разъяснять смысл

	ИДК ОПК-4.3. Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы.		правовых норм;
		Владеть	опытом работы с правовыми актами, использования приемов и способов их толкования, методов сравнения и анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, правоприменительной и правоохранительной практики, в том числе для разрешения правовых проблем и коллизий.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИДК ОПК6.1.Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений. ИДК ОПК-6.2. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах. ИДК ОПК-6.3. Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям. ИДК ОПК- 6.4. Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка.	**Знать**	понятие, виды правовых норм, нормативных правовых актов, правоотношений, способы регулирования, структуру нормативных правовых актов, знать формы и порядок, в которых принимаются нормативные правовые акты различных органов публичной власти, содержание основных положений законодательства;
		Уметь	определять предмет правового регулирования, сопоставлять, оценивать правовые нормы по формальным и содержательным критериям, принимать участие в процедуре правотворчества, разрабатывать проекты нормативных правовых и локальных актов, выявлять общие закономерности, тенденции развития права;
		Владеть	навыками определения понятийно--категориального аппарата, структуры, анализа правовых норм; определения подлежащих применению в конкретной правовой ситуации правовых норм; применения правил законодательной техники; выявления пробелов в законодательстве и юридических коллизий.

Таблица 2

Перечень сформированных профессиональных компетенций в процессе освоения дисциплины

Задача профессиональной деятельности (трудовые действия)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)	Основание (профессиональные стандарты/ анализ опыта)	Уровень кв-ции	ОТФ
Оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам	**ПК-8. Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.**	ИДК ПК-8.1. Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации. ИДК ПК-8.2. Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности. ИДК ПК-8.3. Демонстрирует	**Знать:** тические категории, применяемые для разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций; **Уметь:** выделять и систематизировать информацию о процедурах, технологиях разработки,	Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими		

		понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.	оформления и презентации юридических заключений и консультаций; **Владеть:** практическим опытом ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о процедурах, технологиях разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций.	работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.		

В рамках изучаемой дисциплины ведется воспитательная работа, направленная на удовлетворение потребностей и интересов обучающегося в соответствии с культурными ценностями, которая способствует формированию личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи и придерживаться активной гражданской позиции в обществе.

Целью воспитательной работы является профессионально-трудовое, гражданско-правовое, государственно-патриотическое, духовно-нравственное и гуманитарно-эстетическое воспитание, в рамках которых осуществляется формирование инструментальных и системных знаний и умений в рамках компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере профессиональной деятельности и быть востребованным на рынке труда.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ И ВИДАМ РАБОТ

Для формирования вышеуказанных компетенций в рамках дисциплины «Экологическое право» применяются следующие методы активного/интерактивного обучения.

Таблица 3

Базовые разделы дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения студентам очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в з.ед./часах)				Часы и формы текущего контроля успеваемости	
		всего	л/з	п/з	с/р	часы	формы
1.	***Раздел I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ***						
2.	**Тема 1.**	5	1		3		Теоретический

	Экологическое право – комплексная отрасль права					1	опрос «Мозговой штурм» Реферат
3.	**Тема 2.** Источники экологического права	6		1	3	1	Теоретический опрос «Кейс-стади» Реферат Практическое задание
4.	**Тема 3.** Экологические правоотношения	7		1	3	1	Теоретический опрос Реферат
5.	**Тема 4.** Правовой экологический статус граждан	6			3	1	Теоретический опрос Реферат Практическое задание
6.	**Тема 5.** Право собственности на природные объекты и природные ресурсы	8		1	3	1	Теоретический опрос Дискуссия Реферат
7.	**Тема 6.** Право природопользования	7		1	3	1	Теоретический опрос Реферат Практическое задание
8.	**Тема 7.** Государственное и муниципальное управление в области охраны и использования природных ресурсов	6			3	1	Реферат Проверка конспекта
9.	**Тема 8.** Правовые основы экологического нормирования	6			3	1	Реферат
10.	**Тема 9.** Правовые основы стандартизации	6			3	1	Реферат
11.	**Тема 10.** Правовые основы сертификации	6			4	1	Реферат
12.	**Тема 11.** Правовые основы экологической экспертизы	7			4	1	Теоретический опрос, «Кейс-стади» Реферат
13.	**Тема 12.** Правовые основы экологического лицензирования	6			4	1	Реферат
14.	**Тема 13.** Правовое обеспечение	7	1	1	4		Теоретический

	экономического механизма природопользования и охраны окружающей среды					1	опрос Реферат
15.	**Тема 14.** Правовые основы экологического контроля	5		1	4	1	Теоретический опрос «Круглый стол» с представителями инспекции государственного экологического надзора Камчатского края Реферат
16.	**Тема 15.** Правовые основы деятельности правоохранительных органов в области использования и охраны окружающей среды	4	1		4	1	Реферат
17.	**Тема 16.** Юридическая ответственность за экологические правонарушения	5	1		4	1	Теоретический опрос Реферат Практическое задание
1.	**Раздел II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ**						
2.	**Тема 1.** Правовая охрана окружающей среды в отдельных отраслях народного хозяйства и сферах деятельности	5	1	1	4	1	Теоретический опрос «Кейс-стади»
3.	**Тема 2.** Правовое обеспечение использования и охраны земель	4	1		4	1	Реферат
4.	**Тема 3.** Правовое обеспечение использования и охраны вод	4	1	1	4	1	Теоретический опрос Реферат, «Кейс-стади» Практическое задание
5.	**Тема 4.** Правовое обеспечение использования и охраны атмосферного воздуха	5		1	4	1	Теоретический опрос Реферат
6.	**Тема 5.** Правовое обеспечение использования и охраны недр	4	1	1	4	1	Теоретический опрос «Кейс-стади»
7.	**Тема 6.** Правовое обеспечение использования и охраны	4	1		4	1	Реферат

	лесов и растительного мира вне лесов						
8.	**Тема 7.** Правовое обеспечение использования и охраны животного мира	5	1	1	4	2	Теоретический опрос
9.	**Тема 8.** Правовой режим особо охраняемых природных территорий	5		1	4	1	Теоретический опрос Реферат
10.	**Тема 9.** Правовой режим экологически неблагополучных территорий	5			4	1	Теоретический опрос «Кейс-стади»
11.	**Раздел III. СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ**						
12.	**Тема 1.** Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды	6			4	1	Теоретический опрос Реферат Итоговый тест
13.	**Форма промежуточной аттестации дисциплины**	**Экзамен**					
	Всего на дисциплину «Экологическое право»	**4/144**	**10**	**12**	**95**	**27**	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСА

В предлагаемом руководстве приводится содержание аудиторных занятий для освоения материалов дисциплины.

Раздел I.ОБШАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Экологическое право – комплексная отрасль права

Общая характеристика экологических проблем в мире и России. Концепции взаимодействия общества и природы.

Экологическая функция государства.

Понятие экологического права как комплексной отрасли российского права. Экологическое право, как учебная дисциплина, отрасль права и отрасль правовой науки.

Предмет, метод и система экологического права.

Принципы правовой охраны окружающей природной среды.

Соотношение экологического права с другими отраслями права (конституционным, административным, гражданским, земельным и т.п.).

Тема 2. Источники экологического права

Понятие и особенности источников экологического права. Система

источников экологического права на современном этапе.

Конституционные основы экологического права. Закон как источник экологического права.

Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, министерств и иных государственных органов исполнительной власти, субъектов Российской Федерации. Органы местного самоуправления в системе источников экологического права.

Соотношение экологического законодательства Российской Федерации и ее субъектов. Договоры и соглашения о разграничении полномочий и предметов ведения между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации в области природопользования и охраны окружающей среды.

Проблемы развития экологического законодательства.

Международные договоры Российской Федерации в области окружающей природной среды.

Роль судебной и арбитражной практики в регулировании экологических отношений.

Тема 3. Экологические правоотношения

Понятие экологического правоотношения и его виды.

Субъекты экологических правоотношений – граждане, юридические лица, государственные органы и органы местного самоуправления.

Объекты экологических правоотношений – окружающая среда, природные объекты, природные ресурсы, природные комплексы.

Содержание экологических правоотношений.

Возникновение, изменение, осуществление и прекращение экологических правоотношений.

Тема 4. Правовой экологический статус граждан

Понятие и общая характеристика экологического правового статуса граждан.

Право граждан на благоприятную окружающую среду. Содержание экологических прав граждан.

Право граждан на экологически значимую информацию о состоянии окружающей среды.

Права общественных объединений (движения, фонда, организации и т.д.) в области охраны окружающей среды.

Юридические гарантии реализации экологических прав граждан. Проблемы реализации экологических прав граждан.

Административный и судебный способ защиты экологических прав граждан. Процедура защиты.

Роль Конституционного Суда Российской Федерации и судов общей юрисдикции в обеспечении экологических прав граждан.

Тема 5. Право собственности на природные объекты и природные ресурсы

Понятие права собственности на природные объекты и ресурсы. Общая характеристика.

Категории собственности и формы права собственности. Объекты и субъекты права собственности.

Право государственной собственности на природные ресурсы. Федеральная собственность и собственность субъектов Российской Федерации, проблемы разграничения. Правомочия собственника и их реализация.

Право муниципальной собственности на природные ресурсы. Правомочия собственника и их реализация.

Право общей собственности (долевая, совместная) на природные ресурсы. Общая характеристика осуществления правомочий.

Право частной собственности на природные ресурсы: понятие, субъекты, объекты, содержание.

Иные права на природные объекты и ресурсы.

Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на природные ресурсы.

Юридическая защита права собственности на природные ресурсы.

Тема 6. Право природопользования

Понятие права природопользования, его виды и принципы.

Право общего природопользования.

Право специального природопользования.

Субъекты права природопользования. Права и обязанности природопользователей.

Объекты права природопользования.

Возникновение, изменение и прекращение права природопользования.

Юридическая защита права природопользования.

Тема 7. Государственное и муниципальное управление в области охраны и использования природных

Понятие, виды и методы управления природопользованием и охраны окружающей среды. Соотношение экономических и административных методов управления природопользованием и охраной окружающей среды.

Принципы государственного и муниципального управления в области природопользования и охраны окружающей среды.

Система и общая характеристика органов общей компетенции государственного управления в области природопользования и охраны окружающей среды (федерации, субъектов федерации). Функции управления.

Система и общая характеристика органов специальной компетенции государственного управления в области природопользования и охраны окружающей среды (федерации, субъектов федерации). Функции управления.

Система и общая характеристика органов общей и специальной компетенции органов муниципального управления в области природопользования и охраны окружающей среды. Функции управления.

Государственные доклады о состоянии окружающей природной среды в Российской Федерации и в субъектах Федерации и Государственный доклад о сохранении биоразнообразия в Российской Федерации.

Тема 8. Правовые основы экологического нормирования

Роль нормирования в области природопользования и охраны окружающей среды.

Законодательство, регулирующее экологическое нормирование.

Система нормативов в области природопользования и охраны окружающей среды.

Нормативы качества окружающей среды: виды, критерии определения и функции.

Нормативы допустимого изъятия компонентов природных ресурсов: виды, критерии определения и функции.

Нормативы негативного воздействия на окружающую среду: виды, критерии определения и функции.

Предельно допустимые нормы применения агрохимикатов в сельском хозяйстве.

Экологические требования к продукции промышленного, продовольственного, иного назначения

Нормативы санитарных и защитных зон.

Тема 9. Правовые основы стандартизации

Понятие системы и виды стандартизации. Их роль в охране окружающей среды.

Законодательство, регулирующее отношения по стандартизации.

Государственное управление в области стандартизации: система органов и их полномочия.

Нормативные документы по стандартизации и их применение.

Государственный контроль и надзор за соблюдением требований государственных стандартов.

Ответственность за нарушение законодательства о стандартизации.

Тема 10. Правовые основы сертификации

Понятие сертификации: системы и виды, их роль в охране окружающей среды, жизни и здоровья человека.

Законодательство, регулирующее отношения по сертификации.

Государственное управление и контроль в области сертификации: система органов и их полномочия.

Обязательная сертификация.

Добровольная сертификация.

Ответственность за нарушение законодательства о сертификации.

Тема 11. Правовые основы экологической экспертизы

Экологическая экспертиза: понятие, принципы, виды, содержание.

Система оценки воздействия производственной и иной деятельности на окружающую среду и экологическая экспертиза.

Место экологической экспертизы в правовом механизме охраны окружающей среды. Законодательство в области экологической экспертизы.

Объект государственной экологической экспертизы.

Органы, осуществляющие эколого-экспертную деятельность.

Заключение государственной экологической экспертизы и его юридическая сила. Последствия невыполнения экспертного заключения. Ответственность экспертов.

Общественная экологическая экспертиза и юридическая сила ее заключения.

Тема 12. Правовые основы экологического лицензирования

Понятие лицензирования. Лицензируемые виды экологически значимой деятельности.

Нормативные правовые акты в области экологического лицензирования.

Лицензия, как правовой инструмент регулирования природопользования и охраны окружающей среды. Виды лицензий, их общая характеристика.

Процесс экологического лицензирования.

Особенности лицензий, регулирующие пользование отдельными природными ресурсами и их охраны. Лицензия, как правовая основа комплексного природопользования.

Особенности лицензирования деятельности по удалению отходов в окружающую среду.

Тема 13. Правовое обеспечения экономического механизма природопользования и охраны окружающей среды

Понятие, структура и роль экономического механизма обеспечения

природопользования и охраны окружающей среды. Экономические интересы и экологические приоритеты.

Законодательство, регулирующее применение экономических мер

Планирование и финансирование природопользования и охраны окружающей среды. Проблемы финансирования охраны окружающей среды.

Платность природопользования. Понятие и виды платежей: плата за пользование землей, лесами, недрами, водами, объектами животного мира, другими природными ресурсами.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду.

Экологическое страхование, его виды. Договор экологического страхования, его общая характеристика. Развитие эколого-страховой деятельности и ее правовое регулирование (теория и практика).

Экономическое стимулирование рационального природопользования: налоговые и кредитные льготы, применение поощрительных мер, специальное налогообложение экологически вредной деятельности и продукции.

Финансирование деятельности по использованию, охране и воспроизводству возобновимых природных ресурсов.

Тема 14. Правовые основы экологического контроля

Понятие, принципы, виды и содержание экологического контроля.

Органы специального государственного экологического контроля их полномочия.

Государственный ведомственный и внутрипроизводственный контроль.

Общественный экологический контроль.

Тема 15. Правовые основы деятельности правоохранительных органов в области и использования и охраны окружающей среды

Система и роль правоохранительных органов в обеспечении охраны окружающей среды.

Природоохранительная деятельность прокуратуры.

Природоохранительная деятельность органов внутренних дел и органов федеральной службы безопасности.

Природоохранительная деятельность Конституционного Суда Российской Федерации.

Природоохранительная деятельность арбитражного суда и суда общей юрисдикции.

Природоохранительная деятельность органов государственного таможенного контроля.

Природоохранительная деятельность налоговой полиции.

Тема 16. Юридическая ответственность за экологические правонарушения

Понятие, сущность и функции юридической ответственности за экологические правонарушения.

Понятие экологического правонарушения. Причины экологических правонарушений. Виды экологических правонарушений. Объект, субъект, объективная и субъективная сторона.

Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения.

Материальная ответственность за экологические правонарушения.

Административная ответственность за экологические правонарушения.

Уголовная ответственность за экологические преступления.

Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный нарушением экологического законодательства.

Ответственность за экологический вред, причиненный источником повышенной опасности. Понятие и виды экологического вреда. Принципы возмещения экологического вреда.

Механизм восстановления природной среды и возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью человека загрязнением (засорением, повреждением) окружающей среды.

Раздел II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ.

Тема1.Правовая охрана окружающей среды в отдельных отраслях промышленной, производственной и хозяйственной деятельности

Общие экологические требования к хозяйственной и иной деятельности.

Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве.

Правовая охрана окружающей среды в энергетике.

Правовая охрана окружающей среды в военной деятельности.

Правовая охрана населения и окружающей среды от радиационной опасности.

Правовая охрана окружающей среды от производственных и бытовых отходов.

Правовая охрана окружающей среды от вредного биологического воздействия (биологического загрязнения).

Правовая охрана озонового слоя Земли. Правовые меры по сокращению эмиссии парниковых газов.

Тема 2.Правовое обеспечение использования и охраны земель

Земля – объект права пользования и охраны: понятие, источники, общая характеристика.

Земельный кодекс Российской Федерации, общая характеристика.

Государственное и муниципальное управление и контроль в области

использования и охраны земель: понятие, функции, система органов, их полномочия.

Право собственности на землю: формы, виды, характеристика.

Право частной собственности на землю физических и юридических лиц Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.

Право землепользования: понятие, виды, субъекты, объекты и содержание; основания возникновения, изменения и прекращения.

Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.

Тема3. Правовое обеспечение использования и охраны вод

Воды – объект права пользования и охраны: понятие, источники, общая характеристика.

Государственное и муниципальное управление и контроль в области использования и охраны вод: понятие, функции, система органов, их полномочия.

Право собственности на водные объекты: формы, субъекты, объекты, содержание.

Право водопользования: понятие, виды, субъекты, объекты, содержание; основания возникновения, изменения и прекращения.

Правовая охрана вод, предупреждение и ликвидация их вредного воздействия.

Юридическая ответственность за нарушение водного законодательства.

Тема4. Правовое обеспечение использования и охраны атмосферного воздуха

Атмосферный воздух – объект права пользования и охраны: понятие, источники, общая характеристика.

Государственное и муниципальное управление и контроль в области использования и охраны атмосферного воздуха: понятие, функции, система органов, их полномочия.

Право пользования атмосферным воздухом в народном хозяйстве: понятие, виды, субъекты, объекты, содержание; основания возникновения, изменения и прекращения.

Правовые меры охраны атмосферного воздуха от вредных воздействий в промышленности, сельском хозяйстве, на транспорте и др.

Правовая охрана от трансграничного загрязнения атмосферного воздуха на большие расстояния.

Юридическая ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране атмосферного воздуха.

Тема5.Правовое обеспечение использования и охраны недр

Недра – объекты права пользования и охраны: понятие, источники, общая характеристика.

Государственное и муниципальное управление и контроль в области использования и охраны недр: понятие, функции, система органов, их полномочия.

Право государственной собственности на недра: понятие, субъекты, объекты, содержание, характеристика.

Право пользования недрами: понятие, виды, субъекты, объекты и содержание.

Основания возникновения, изменения и прекращения права пользования недрами: понятие, торги, горный отвод, земельный отвод, лицензирование, государственная экспертиза.

Соглашение о разделе продукции: понятие, источники, субъекты, объекты, содержание.

Юридическая ответственность за нарушение законодательства о недрах.

Тема6. Правовое обеспечение использования и охраны лесов и растительного мира вне лесов

Леса – объект права пользования и охраны: понятие, источники, общая характеристика.

Государственное и муниципальное управление и контроль в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов: понятие, функции, система органов, их полномочия.

Право государственной собственности на лесной фонд и леса, не входящие в лесной фонд: понятие, субъекты, объекты, содержание, характеристика.

Право пользования лесами: понятие, виды, субъекты, объекты и содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения права лесопользования.

Правовое регулирование отношений по ведению лесного хозяйства, охраны, защиты и воспроизводства лесов.

Юридическая ответственность за нарушение лесного законодательства.

Тема7.Правовое обеспечение использования и охраны животного мира

Животный мир – объект права пользования и охраны: понятие, источники, общая характеристика.

Государственное и муниципальное управление и контроль в области использования и охраны животного мира: понятие, функции, система органов, их полномочия.

Право государственной собственности на животный мир: понятие, субъекты, объекты, содержание, характеристика.

Право пользования животным миром (наземным, водным): понятие, виды,

субъекты, объекты, содержание; основания возникновения, изменения и прекращения.

Правовые меры охраны животного мира.

Правовое регулирование использования и охраны объектов животного мира, не относящихся к объектам охоты и рыболовства.

Красная книга редких, исчезающих и находящихся под угрозой исчезновения видов животных.

Юридическая ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране животного мира.

Тема8.Правовой режим особо охраняемых природных территорий

Правовой статус особо охраняемых территорий и объектов: понятие, виды, источники, общая характеристика.

Правовой статус государственных природных заповедников и заказников.

Правовой статус национальных и природных парков, памятников природы.

Правовой статус лечебных ресурсов, лечебно-оздоровительных местностей.

Правовой режим курортов.

Правовой режим рекреационных зон.

Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов.

Правовая охрана редких, исчезающих и находящихся под угрозой исчезновения растений и животных.

Юридическая ответственность за нарушение законодательства о статусе особо охраняемых территорий и объектов.

Тема9.Правовой режим экологически неблагополучных территорий

Понятие, виды и общая характеристика экологически неблагополучных территорий.

Правовой режим зон чрезвычайных ситуаций.

Правовой режим зоны экологического бедствия.

Раздел III. СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной

Понятие и общая характеристика международно-правового механизма охраны окружающей среды.

Международное экологическое право: понятие, факторы и перспективы его развития.

Источники международного экологического права. Международные

договоры, соглашения, конвенции в области охраны окружающей среды.

Принципы международного экологического права.

Международный мониторинг окружающей среды. Проблемы превенции трансграничных загрязнений.

Международная континентальная, региональная и субрегиональная охрана окружающей среды.

Правовая охрана окружающей природной среды в зарубежных странах.

Международные экологические организации и международные конференции по окружающей среде.

Природоохранительное сотрудничество зарубежных стран и стран-членов СНГ.

Международный экологический суд.

Международная ответственность за экологические правонарушения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

В предлагаемом руководстве приводится содержание аудиторных занятий и заданий для самостоятельной (домашней) работы по указанным разделам.

Задания для практических занятий, в т.ч. в форме практической подготовки

Практические занятия

Раздел I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Экологическое право – комплексная отрасль российского права

Занятие 1. Экологическое право– комплексная отрасль российского права

Вопросы для обсуждения:

1. Экологическое право, как отрасль права, как отрасль науки и учебная дисциплина, соотношение с другими отраслями права (гражданским, земельным, горным, административным и т.д.).
2. Принципы экологического права.
3. Конституционные основы экологического права.

Тема 2. Источники экологического права

Занятие 1. Источники экологического права

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие источника экологического права.
2. Нормативные правовые акты как источники экологического права (Законы, их соотношение на уровне федерации и субъектов федерации. Указы Президента Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации. Инструкции, постановления, приказы и т.д. министерств и ведомств. Акты органов местного самоуправления).

3. Нормативные договоры (международные договоры, Федеративный договор, договоры о разграничении предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами, коллективный трудовой договор) как источники экологического права.

4. Нормативно-технические акты (государственные стандарты, природоохранительные нормы и правила, строительные нормы и правила, санитарные правила и нормы и др.), судебная практика по делам о нарушении законодательства об охране окружающей природной среды. Их соотношение с источниками экологического права.

(задачи по Теме см. в Оценочных средствах и материалах)

Тема 3. Экологические правоотношения

Занятие 1. **Экологические правоотношения**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, содержание и виды экологических правоотношений.
2. Виды экологических правоотношений. Общая характеристика их содержания.
3. Понятие субъекта и объекта экологических правоотношений.
4. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.

Тема 4.Правовой экологический статус граждан

Занятие 1. **Правовой экологический статус граждан**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды экологических прав человека.
2. Источники правового регулирования экологических прав человека.
3. Эколого-правовой статус иностранных граждан в РФ.
4. Государственные гарантии экологических прав граждан: Президент, органы государственной власти и управления, муниципальные органы, правоохранительные и природоохранительные органы, самозащита.
5. Средства и способы защиты экологических прав граждан в сфере деятельности органов исполнительной власти. Общая характеристика судебного, административного контроля и прокурорского надзора.
6. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти (всех уровней) по соблюдению экологических прав граждан.
7. Административный контроль (внутриведомственный и надведомственный) контроль в процессе деятельности органов исполнительной власти (всех уровней) по соблюдению экологических прав граждан.
8. Прокурорский надзор за законностью деятельности органов исполнительной власти (министерств и ведомств) в сфере соблюдения экологических прав граждан.

Тема 5.Право собственности на природные объекты и природные ресурсы

Занятие 1. Право собственности на природные объекты и природные ресурсы

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие права собственности на природные объекты и ресурсы, общая характеристика.
2. Категории собственности и формы права собственности. Объекты и субъекты права собственности.
3. Право государственной собственности на природные ресурсы.
4. Право муниципальной собственности на природные ресурсы. Правомочия собственника и их реализация.
5. Право общей собственности (долевая, совместная) на природные ресурсы. Общая характеристика осуществления правомочий.
6. Право частной собственности на природные ресурсы: понятие, субъекты, объекты, содержание.
7. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на природные ресурсы.
8. Юридическая защита права собственности на природные ресурсы.

Тема 6. Право природопользования

Занятие 1. Право природопользования

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и содержание права природопользования, понятие и особенности права общего природопользования.
2. Объекты и субъекты права общего природопользования.
3. Объекты и субъекты права специального природопользования.
4. Праворазрешительный порядок специального природопользования.
5. Основания возникновения, изменения и прекращения права природопользования.
7. Иностранные граждане, иностранные юридические лица как субъекты права природопользования в РФ.

Тема 7.Государственное и муниципальное управление в области охраны и использования природных ресурсов

Занятие 1. Государственное и муниципальное управление в области охраны и использования природных ресурсов

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, виды и методы управления природопользованием и охраны окружающей среды.
2. Принципы государственного и муниципального управления в области

природопользования и охраны окружающей среды.

3. Система и общая характеристика органов специальной компетенции государственного управления в области природопользования и охраны окружающей среды (федерации, субъектов федерации), их функции.

4. Система и общая характеристика органов общей и специальной компетенции органов муниципального управления в области природопользования и охраны окружающей среды, их функции.

Тема 11.Правовые основы экологической экспертизы

Занятие 1. Правовые основы экологической экспертизы

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды экологических экспертиз.
2. Экологическая экспертиза как форма превентивного экологического контроля.
3. Государственная экологическая экспертиза: понятие, объекты, субъекты, особенности.
4. Общественная экологическая экспертиза: понятие, объекты, субъекты, особенности.
5. Регламент проведения экологических экспертиз.
6. Правовой статус заключения экологических экспертиз.

Тема 13. Правовое обеспечения экономического механизма природопользования и охраны окружающей среды

Занятие 1. Правовое обеспечения экономического механизма природопользования и охраны окружающей среды

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие экономического механизма охраны окружающей природной среды (определение, задачи, структура).
2. Платность природопользования. Отличие платы за использование природных ресурсов от платежей за загрязнение окружающей среды.
3. Экономическое стимулирование.
4. Взаимосвязь платы за использование природных ресурсов и платы за загрязнение окружающей среды с налогом на прибыль предприятия и организации.
5. Экологическое страхование.

Тема 14. Правовые основы экологического контроля

Занятие 1. Правовые основы экологического контроля

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и содержание контроля в области охраны окружающей среды и природопользования.
2. Государственный экологический контроль: понятие, виды субъектов, правовой регулирование.

3. Экологический контроль, осуществляемый государственными органами общей и специальной компетенции.

4. Муниципальный экологический контроль: понятие, виды субъектов, правовой регулирование.

5. Общественный экологический контроль: понятие, виды субъектов, правовой регулирование.

6. Производственный экологический контроль: понятие, виды субъектов, правовой регулирование.

Тема 16. Юридическая ответственность за экологические правонарушения

Занятие 1. Юридическая ответственность за экологические правоотношения

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и функции юридической ответственности за экологические правоотношения.
2. Экологические проступки и экологические преступления: правовая характеристика и особенности.
3. Понятие и состав экологического правонарушения.
4. Административная ответственность за экологические правонарушения: понятие, виды юридических санкций
5. Гражданско-правовая ответственность за экологические правонарушения: понятие, виды и особенности возмещения ущерба окружающей среде, природных ресурсов, а также экологическим правам и законным интересам граждан.
6. Уголовная ответственность за экологические преступления: особенности составов, предусмотренных гл. 26 Уголовного Кодекса Российской Федерации.
7. Дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения: понятие, виды юридических санкций.

Раздел II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Правовая охрана окружающей среды в отдельных отраслях народного хозяйства и сферах деятельности

Занятие 1. Правовая охрана окружающей среды в отдельных отраслях народного хозяйства и сферах деятельности

Вопросы для обсуждения:

1. Общие экологические требования к хозяйственной и иной деятельности.
2. Правовая охрана окружающей среды в сельском хозяйстве.
3. Правовая охрана окружающей среды в энергетике.
4. Правовая охрана окружающей среды в военной деятельности.
5. Правовая охрана населения и окружающей среды от радиационной

опасности.

6. Правовая охрана окружающей среды от производственных и бытовых отходов.

7. Правовая охрана окружающей среды от вредного биологического воздействия (биологического загрязнения).

8. Правовая охрана озонового слоя Земли.

Тема 3. Правовое обеспечение использования и охраны вод

Занятие 1. Правовое обеспечение использования и охраны вод

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и классификация водных объектов. Водопользование. Понятие, виды.

2. Государственное управление в области использования и охраны водных объектов.

3. Договор водопользования. Решение о предоставлении водного объекта в пользование. Права и обязанности водопользователей. Приостановление, ограничение, прекращение водопользования.

4. Особенности использования водных объектов для целей пользования недрами.

5. Охрана водных объектов.

Тема 4. Правовое обеспечение использования и охраны атмосферного воздуха

Занятие 1. **Правовое обеспечение использования и охраны атмосферного воздуха**

Вопросы для обсуждения:

1. Атмосферный воздух: понятие, источники, общая характеристика.

2. Государственное и муниципальное управление и контроль в области использования и охраны атмосферного воздуха: понятие, функции, система органов, их полномочия.

3. Право пользования атмосферным воздухом в народном хозяйстве: понятие, виды, субъекты, объекты, содержание; основания возникновения, изменения и прекращения.

4. Правовые меры охраны атмосферного воздуха от вредных воздействий в промышленности, сельском хозяйстве, на транспорте и др.

5. Правовая охрана от трансграничного загрязнения атмосферного воздуха на большие расстояния.

6. Юридическая ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране атмосферного воздуха.

Тема 5. Правовое обеспечение использования и охраны недр

Занятие 1. **Правовое обеспечение использования и охраны недр**

Вопросы для обсуждения:

1. Недра – объекты права пользования и охраны: понятие, источники, общая характеристика.

2. Государственное и муниципальное управление и контроль в области использования и охраны недр: понятие, функции, система органов, их полномочия.

3. Право государственной собственности на недра: понятие, субъекты, объекты, содержание, характеристика.

4. Право пользования недрами: понятие, виды, субъекты, объекты и содержание.

5. Основания возникновения, изменения и прекращения права пользования недрами: понятие, торги, горный отвод, земельный отвод, лицензирование, государственная экспертиза.

6. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о недрах.

Тема 7. Правовое обеспечение использования и охраны животного мира

Занятие 1. Правовое обеспечение использования и охраны животного мира

Вопросы для обсуждения:

1. Животный мир как объект охраны и использования. Право пользования животным миром и его виды.

2. Правовое регулирование охоты. Правовое регулирование рыболовства.

3. Ответственность за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира.

Тема 8. Правовой режим особо охраняемых природных территорий

Занятие 1. Правовой режим особо охраняемых природных территорий

Вопросы для обсуждения:

1.Понятие и виды особо охраняемых природных территорий. Порядок учреждения.

2. Государственные природные заповедники. Национальные парки. Природные парки.

3. Государственные природные заказники. Памятники природы. Дендрологические парки и ботанические сады.

Тема 9. Правовой режим экологически неблагополучных территорий

Занятие 1. Правовой режим экологически неблагополучных территорий

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, виды и общая характеристика экологически неблагополучных территорий.

2. Правовой режим зон чрезвычайных ситуаций.

3. Правовой режим зоны экологического бедствия.

Раздел III. СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Тема 1. Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды

Занятие 1. **Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды**

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и принципы международно-правовой охраны окружающей среды.
2. Источники международного права окружающей среды.
3. Объекты международно-правовой охраны окружающей среды.
4. Основные направления международно-правового сотрудничества в сфере охраны окружающей среды.

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Формат – устно.

На экзамене обучающийся выбирает билет, который содержит два теоретических вопроса.

Контрольные вопросы к экзамену:

1. Понятие экологического права. Источники правового регулирования.
2. Природа и окружающая среда в сфере экологического права.
3. Предмет и метод правового регулирования экологического права.
4. Система экологического права.
5. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
6. Принципы экологического права.
7. Экологические отношения, нормы и правоотношения.
8. Понятие и структура экологических правоотношений.
9. Субъекты и объекты экологических правоотношений.
10. Основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений.
11. Экологические права и обязанности граждан.
12. Понятие и виды прав на природные объекты.
13. Понятие и содержание государственной собственности на природные объекты.
14. Понятие и содержание частной собственности на природные объекты.
15. Условия и порядок предоставления в частную собственность природных объектов.
16. Аренда и иные виды временного пользования земельными участками.
17. Право природопользования: понятие, виды, основания возникновения.
18. Основания ограничения и прекращения права природопользования.

19. Компетенция Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований в области охраны окружающей природной среды.
20. Государственное управление в сфере охраны окружающей природной среды и природопользования: понятие, система государственных органов, задачи и функции.
21. Государственный учет в сфере охраны окружающей природной среды.
22. Государственные кадастры природных ресурсов. Реестры и регистры.
23. Государственный мониторинг природной среды: понятие, задачи.
24. Понятие «нормирование» в области охраны окружающей среды.
25. Нормативы качества.
26. Экологическая стандартизация.
27. Экологическая сертификация: понятие, цели и виды.
28. Экологическая экспертиза: понятие, цели, виды.
29. Субъекты и объекты экологической экспертизы.
30. Принципы и порядок проведения экологической экспертизы.
31. Общая характеристика экологического лицензирования: понятие, субъекты, объекты.
32. Экологическое аудирование.
33. Экономический механизм охраны окружающей природной среды.
34. Экологическое страхование.
35. Экологический контроль: понятие, формы, полномочия органов государственного экологического контроля.
36. Экологическое воспитание и образование.
37. Понятие и состав экологического правонарушения.
38. Виды ответственности и их характеристика за экологические правонарушения.
39. Понятие и содержание охраны земель.
40. Право собственности и иные права на землю.
41. Виды и сроки пользования недрами. Основания получения права пользования недрами.
42. Основания приобретения и прекращения права пользования водными объектами.
43. Основания и порядок возникновения права пользования участками лесного фонда.
44. Владение, пользование и распоряжение животным миром.
45. Атмосферный воздух как объект правовой охраны.
46. Охрана континентального шельфа.
47. Правовой режим особо охраняемых природных территорий.
48. Правила обращения с отходами производства и потребления.
49. Основные направления охраны окружающей среды в городах.
50. Правовой режим неблагополучной экологической обстановки.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучающемуся важно уяснить технологию освоения учебного материала. Данные методические рекомендации позволят понять, как правильно организовать свое учебное время, научиться использовать различные формы обучения для оптимального овладения знаниями по предмету. Обычно в вузе используются следующие формы обучения: лекция, практические занятия, рефераты и др.

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся должен посещать все виды аудиторных занятий. Вести конспекты лекционных и практических занятий, своевременно готовиться к аудиторным занятиям, используя соответствующие методические материалы, учебную и исследовательскую литературу и собственные конспекты, выполнять предусмотренные учебным планом виды работ, домашние задания на основе соответствующих методических материалов, а при возникновении вопросов обращаться к преподавателю за консультацией.

Рабочая программа дает представление об общей трудоемкости дисциплины, количестве и темах лекционных, практических занятий, объеме самостоятельной работы.

Обучающийся при помощи Рабочей программы узнает, на формирование каких компетенций ориентирована дисциплина и чем в результате освоения дисциплины обучающиеся смогут овладеть.

Рабочая программа вводится в учебный процесс для решения следующих задач:

- освоение студентом в режиме самостоятельной работы дисциплины при участии преподавателя в качестве консультанта;
- систематизация учебной работы обучающегося в течение семестра;
- развитие мотивации обучения у обучающегося;
- привитие обучающемуся навыков совершенствования и самообразования;
- вовлечение обучающегося в качестве активного участника в открытую креативную образовательную среду;
- адаптация обучающегося к условиям деятельности в информационном обществе.

Рабочая программа поможет ознакомиться с тематикой лекций и практических занятий. Тематическое планирование позволяет определить количество времени, отведенного для освоения тем в аудиторном порядке, а также рекомендованное количество времени для самостоятельного закрепления или изучения темы.

Лекции, используемые в учебном процессе, могут быть нескольких видов: вводные, тематические, обзорные, проблемные, игровые.

Вводная лекция знакомит обучающегося с предметом, целью и задачами учебного процесса. Преподаватель в общих чертах обозначает структуру материала, который предлагается к изучению; рекомендует учебную литературу; уточняет правила взаимодействия студентов и лектора; регламент консультаций

преподавателя, условия промежуточного и итогового контроля знаний. Как правило вводной является первая лекция при изучении курса.

Тематические лекции отличаются логическим единством, посвящаются разбору конкретной темы и завершенностью материала. В отдельных случаях допускается перенос части материала на следующую лекцию.

Обзорная лекция предполагает поверхностное изложение большого объема материала, посвященного определенному разделу дисциплины. Обычно используется в учебной программе заочной формы отделения в финале экзаменационной сессии по дисциплинам, предусматривающим продолжение изучения в следующем семестре. Лекции такого рода помогают сориентировать студентов на изучение нового материала, определить наиболее сложные вопросы, требующие более тщательной проработки.

Итоговая лекция завершает обучение по курсу. В ней кратко обозначаются базовые аспекты, рассмотренные в рамках учебного семестра, излагаются перспективы развития институтов права.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, определяется главной целью ОПОП. Образовательный процесс организован таким образом, что практически все учащиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлектировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность студентов и преподавателя в процессе познания, освоения образовательного материала означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Причем, происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

Еще одной из форм аудиторной работы являются практические занятия. Практические занятия являются одной формой учебного процесса. Основу работы составляет самостоятельное изучение студентами по заданию преподавателя отдельных вопросов, проблем, тем с последующим оформлением материала в виде доклада, сообщения и их совместное обсуждение.

Практические занятия являются действенной формой приобщения обучающихся к использованию нормативно-правовых источников и исследовательской литературы на научной основе. Подготовка к практическим занятиям основана на плане, определенном преподавателем к каждой теме. Каждая тема практических занятий сопровождается перечнем нормативных правовых актов, а также учебной и исследовательской литературы.

Процесс подготовки к практическому занятию включает знакомство с соответствующей темой в учебнике, изучение исследовательской литературы, анализ правовых актов, решение казусов.

При подготовке к практическим занятиям следует вести конспекты, которые представляют собой развернутый план ответа на вопрос, но не исчерпывающий ответ. Таким конспектом, а также нормативным материалом студент вправе пользоваться во время ответа на семинарском занятии. В то же время, следует заметить, что обучающийся не должен зачитывать конспект ответа. Он может лишь опираться на него, чтобы не потерять нить рассуждения.

Для ведения конспектов практических занятий следует завести отдельную тетрадь. Преподаватель периодически проверяет качество подготовки к практическим занятиям, собирая конспекты.

Если обучающийся пропустил практическое занятие, то он обязан явиться на консультацию к преподавателю, предъявить свой конспект по пропущенной теме и отчитаться в устной форме.

Цель каждого обучающегося - проявить свои знания во время проведения практических занятий. При этом могут использоваться самые разнообразные формы работы: выступление в качестве основного докладчика, выступление с рефератом, участие в дискуссиях и круглых столах, форма «вопросов», дополнения, решение казусов, подготовка схем, таблиц, денотатных графов и др. Это придает учебному занятию характер коллективной работы, повышает внимание и интерес студентов.

Вступление на практическом занятии носит, преимущественно, добровольный характер. Студент желающий ответить на вопрос плана, занимает место за кафедрой и выполняет функцию основного докладчика. Его речь не может прерываться, либо комментироваться.

После окончания выступления обучающиеся группы вправе задать докладчику вопросы уточняющего характера, либо обратить внимание на слабо освещенные аспекты темы. При этом преподаватель оценивает «качество» вопросов. Они не должны дублировать озвученный материал, содержать однозначных ответов (да – нет), должны быть корректно сформулированы и соответствовать вопросу плана.

Если внимание учебной группы во время выступления основного докладчика рассеяно, то преподаватель предоставляет ему самому право сформулировать ряд вопросов, и адресует их конкретным студентам.

При необходимости преподаватель задает вопросы докладчику, либо студентам.

Аспекты, не освещенные основным докладчиком, рассматриваются в качестве дополнений к ответу. После этого группа переходит к рассмотрению следующего вопроса.

Практическое занятие завершается подведением итогов работы. Преподаватель резюмирует рассмотренные аспекты темы, отвечает на вопросы студентов, анализирует работу всей учебной группы и отдельных студентов.

Для самопроверки качества усвоения учебного материала предусмотрен ряд задач и тестовых заданий. Обучающиеся самостоятельно могут решать их, тем самым, готовясь промежуточному (тематическому) и итоговому тестированию.

Если возникают сложности с восприятием учебного материала, обучающемуся следует обратиться к преподавателю. Для индивидуальной работы предусмотрены еженедельные консультационные дни. День недели, время проведения консультаций указаны на стендах вуза по направлениям подготовки.

Доклад и требования к оформлению докладов

Доклад - вид самостоятельной учебно-исследовательской работы, где студент раскрывает суть обозначенной темы, приводит различные точки зрения, а также высказывает собственные взгляды на проблему.

Различают устный (сообщение) и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату). Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме занятия.

Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.

Работа студента над докладом включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.

Студент в ходе работы по презентации доклада, отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем и в срок. Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Методические указанию к выполнению реферата

Реферат представляет собой краткое изложение проблемы практического или теоретического характера с формулировкой определенных выводов по рассматриваемой теме. Избранная обучающимся проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников. В отличие от курсовой работы, представляющей собой комплексное исследование проблемы, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Целями являются:

- развитие у обучающегося навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;
- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;
- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами является:

- научить обучающегося максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых студент пишет свой реферат;
- научить обучающегося грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;
- подготовить обучающегося к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;
- помочь обучающегося определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или выпускной квалификационной работы;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

При подготовке к защите реферата необходимо подготовить презентацию, отражающую краткие, наиболее важные аспекты исследования.

Рекомендуемый объем реферата 10-12 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.

Основной текст должен быть представлен следующими структурными элементами:

– титульный лист,

– введение,

– основная часть,

– заключение,

– список использованной литературы.

Требования к набору и печатанию:

1) формат бумаги 210х297 (А4);

2) поля: сверху, снизу, справа – 20 мм; слева – 30 мм;

3) шрифт 14 размера, цвет черный, интервал 1,5;

4) номера страниц проставляют по центру внизу текста.

Методические рекомендации для подготовки презентаций

Общие требования к презентации:

- презентация не должна быть меньше 10 слайдов;
- первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;
- следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно было перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;
- дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;
- последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Методические рекомендации по выполнению практических заданий

Практические задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование умений и навыков, как профессиональных (умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в профессиональной деятельности), так и учебных (умений решать задачи, и др.).

Подготовка к выполнению практических заданий заключатся в самостоятельном изучении теории по рекомендуемой литературе (включая нормативно-правовые акты), предусмотренной рабочей программой.

Практические задания каждый студент выполняет индивидуально с учетом методических указаний по освоению дисциплины.

Практические задания выполняются в отдельной тетради, сдается преподавателю по окончанию занятия.

Практические задания считаются выполненными, если они представлены, проверены преподавателем и соответствует критериям, определяемыми оценочными средствами и материалами рабочей программы.

В случае отсутствия на занятиях по любой причине или неудовлетворительном результате выполнения практической работы студент должен выполнить соответствующие задания.

Методические рекомендации по работе с глоссарием

Глоссарий (словарь терминов) можно осваивать, используя предложенную преподавателем подборку терминов, либо самостоятельно составляя таковую.

Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в рамках учебной дисциплины. Глоссарий должен содержать не менее 50 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять до 10 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений. В глоссарий включаются самые частотные термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения.

Методические рекомендации к выполнению задания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории

для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить.

В целях проверки качества самостоятельной работы студентов преподаватель в соответствии с программой самостоятельной работы выборочно проверяет конспекты, в которых студенты фиксируют информацию, полученную из дополнительной литературы по темам лекций и семинарских занятий; проверяет качество конспектов по темам, полностью определенным для самостоятельного изучения; проводит коллоквиумы в учебных группах; проводит защиту реферативных работ и использует иные формы контроля.

Современные образовательные технологии сложно представить без использования средств систематизации и визуализации. Обучающиеся успешно осваивают технологию подготовки и применения презентаций.

Самостоятельная работа обучающихся контролируется преподавателем в течение учебного семестра. Контроль над качеством выполнения самостоятельной работы осуществляется систематически посредством разного вида проверочных мероприятий.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов проводится в виде самостоятельной подготовки во внеурочное время путем работы с рекомендуемой литературой.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается необходимыми для освоения образовательной программы программными продуктами и специализированным оборудованием путем предоставления рабочих мест в объеме часов, достаточном для достижения запланированных результатов обучения, либо путем распространения на законных основаниях дистрибутивов программного

обеспечения с правом установки на персональных устройствах, либо путем предоставления возможности удаленной работы.

В целях наиболее эффективного распределения нагрузки при изучении дисциплины дано название основных тем изучения дисциплины и рекомендованные виды учебной работы. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и видов учебной работы в пределах каждой темы в учебных часах устанавливается вузом в зависимости от технологии обучения и определяется временными затратами на освоение регламентированного минимума результатов обучения в виде компетенций, знаний, умений и навыков.

Таблица 5

План-график выполнения самостоятельной работы

№п/п	Темы дисциплины	СРС, часы	Виды самостоятельной работы студентов	ЧАСЫ
1.	***Раздел I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ***			
2.	**Тема 1.** Экологическое право – комплексная отрасль права	3	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС.	1
			2. Работа над рефератом.	1
			3. Подготовка к практическому занятию.	1
3.	**Тема 2.** Источники экологического права	3	1. Решение задач, практического задания по теме.	0,5
			2. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение.	0,5
			3. Подготовка практическому занятию	1
			4. Работа над рефератом.	1
4.	**Тема 3.** Экологические правоотношения	3	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, Консультант-Плюс, ЭБС.	1
			2. Подготовка к практическому занятию.	0,5
			3. Работа с рефератом.	0,5
			4. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение.	1
5.	**Тема 4.** Правовой экологический статус граждан	3	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС, Консультант-Плюс.	1
			2. Подготовка к практическому занятию.	0,5
			3. Работа с рефератом.	1
			4. Решение практических заданий по теме.	0,5
6.	**Тема 5.** Право собственности на природные объекты и природные ресурсы	3	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС , Консультант-Плюс.	1
			2. Подготовка к практическому занятию.	1
			3. Работа над рефератом.	1

7.	**Тема 6.** Право природопользования	3	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами.	1
			2. Подготовка к практическому занятию.	1
			3. Решение практического задания по теме.	1
			4. Работа над рефератом.	-
8.	**Тема 7.** Государственное и муниципальное управление в области охраны и использования природных ресурсов	3	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС.	1
			2. Работа над конспектом.	1
			3. Подготовка к практическому занятию.	1
			4. Работа над рефератом.	-
9.	**Тема 8.** Правовые основы экологического нормирования	3	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами.	2
			2. Работа над рефератом.	1
10.	**Тема 9.** Правовые основы стандартизации	3	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, Консультант-Плюс.	2
			2. Работа над рефератом.	2
11.	**Тема 10.** Правовые основы сертификации	4	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС, Консультант-Плюс.	2
			2. Работа над рефератом.	2
12.	**Тема 11.** Правовые основы экологической экспертизы	4	1. Подготовка к практическому занятию.	1
			2. Решение задач.	1
			3. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС	2
			4. работа над рефератом	1
13.	**Тема 12.** Правовые основы экологического лицензирования	4	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, Консультант-Плюс. Подготовка к экзамену.	2
			2. Работа над рефератом.	2
14.	**Тема 13.** Правовое обеспечение экономического механизма природопользования и охраны окружающей среды	4	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС.	1
			2. Подготовка к практическому занятию.	1
			3. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение.	2
			3. Работа над рефератом.	1
15.	**Тема 14.** Правовые основы экологического контроля	4	1. Подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации.	1
			2. Изучение конспекта лекций.	2
			3. Работа над рефератом.	1

16.	**Тема 15.** Правовые основы деятельности правоохранительных органов в области использования и охраны окружающей среды	4	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, Интернет ресурсами..	1
			2. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение.	2
			3. Работа над рефератом.	01
17.	**Тема 16.** Юридическая ответственность за экологические правонарушения	4	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, Консультант-Плюс.	1
			2. Работа над рефератом	1
			3. Подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации.	1
			4. Выполнение практического задания.	1
18.	***Раздел II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ***			
19.	**Тема 1.** Правовая охрана окружающей среды в отдельных отраслях народного хозяйства и сферах деятельности	4	1. Решение задач по теме.	1
			2. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС, Консультант-Плюс,	1
			3. Работа над рефератом.	1
			4. Подготовка к практическому занятию	1
20.	**Тема 2**. Правовое обеспечение использования и охраны земель	4	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами.	2
			2. Работа над рефератом.	2
21.	**Тема 3.** Правовое обеспечение использования и охраны вод	4	1. Работа над рефератом.	1
			2. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами.	1
			3. Решение задач, практического задания по теме.	1
			4. Подготовка к практическому занятию.	1
22.	**Тема 4.** Правовое обеспечение использования и охраны атмосферного воздуха	4	1. Подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации.	1
			2. Работа над рефератом.	1
			3. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение.	1
			4. Подготовка к промежуточной аттестации	1
23.	**Тема 5.** Правовое обеспечение использования и охраны недр	4	1. Решение задач по теме	1
			2. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, Консультант-Плюс.	1
			3. Подготовка к практическому занятию.	1
			4. Работа над рефератом.	1
24.	**Тема 6.** Правовое обеспечение использования и охраны лесов и растительного мира вне лесов	4	1. Работа над рефератом.	1
			2. Изучение темы, вынесенной на самостоятельное изучение, конспектирование	3

25.	**Тема 7.** Правовое обеспечение использования и охраны животного мира	4	1. Подготовка к практическому занятию. Подготовка презентации.	1
			2. Работа с основной, дополнительной и справочной литературой, ЭБС.	2
			3.Работа над рефератом.	1
26.	**Тема 8.** Правовой режим особо охраняемых природных территорий	4	1. Работа с основной и дополнительной литературой, нормативными правовыми актами, ЭБС. Подготовка к экзамену.	3
			2. Работа над рефератом.	0,5
			3. Подготовка к практическому занятию.	0,5
27.	**Тема 9.** Правовой режим экологически неблагополучных территорий	4	1. Решение задач по теме.	1
			2. Подготовка к тестированию.	2
			3. Подготовка к практическому занятию.	0,5
			Работа над рефератом.	0,5
28.	***Раздел III. СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ***			
29.	**Тема 1.** Международно-правовой механизм охраны окружающей природной среды	4	1. Подготовка к практическому занятию.	0,5
			2. Подготовка к тестированию.	0,5
			3. Работа над рефератом.	1
			4. Подготовка к экзамену.	2
	ИТОГО:	**95**		**95**

В освоении дисциплины «**Экологическое право**» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:	***для лиц с нарушениями слуха:***	***для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:***
– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа,	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– в печатной форме, – в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.		– в форме аудиофайла.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7,0, 8.1; пакет программ Microsoft Office 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS для обучения в высших и средних учебных заведениях, и электронно-библиотечной системы (ЭБС) www.znanium.com. Презентации оформляются в программе PowerPoint.

В случае возникновения (возобновления) сложной эпидемиологической обстановкой в регионе, вызванной пандемией коронавируса COVID-19 или иными неблагоприятными условиями, учебный процесс проводится в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и преподаватель имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- профессорско-преподавательский состав осуществляет занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса; оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий; консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар), консультации в форумах учебных дисциплин электронной системы дистанционного обучения;
- каждый обучающийся имеет свободный доступ ко всем сервисам ЭИОС, который персонализирован (под единой учетной записью) и имеет единую точку входа;
- лицо, ответственное за техническое сопровождение учебного процесса, осуществляет подключение к вебинарной комнате преподавателя, для обеспечения участия обучающихся, в изучении учебных дисциплин.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения подготовки студента по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» в «Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»» создана необходимая информационная база, и обеспечен доступ студентов к различным сетевым источникам информации, включая Интернет, что способствует эффективному получению профессиональных навыков по дисциплине.

Имеются специально оборудованные аудитории, оснащённые

видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения (мультимедийным проектором BenQ), экраном для проектора (каб.513), библиотека, читальный зал с выходом в Интернет. При необходимости используется каб. №107 - кабинет для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение дисциплины (проведение занятий лекционного типа, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) осуществляется в учебной аудитории № 213, 413 с комплектом учебной мебели, рассчитанной на 50 - 70 студентов, оборудованной наглядными пособиями, доской аудиторной, мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов.

Для самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. для подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ - учебные аудитории № 415 (научно-исследовательская лаборатория), 202(типография), 206(электронный читальный зал):

наглядные пособия;

доска аудиторная;

мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор).

Учебные аудитории библиотеки 207, 209 оборудованные 5 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, и комплектом учебной мебели на 35 посадочных мест.

В соответствии содержанием теоретической и практической части курса используется научная литература, электронные ресурсы, техническое оборудование (офисная техника, компьютеры) ДВФ ВАВТ и тех организаций и учреждений, где студенты проходят исследования и производственную практику.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно - двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры-ноутбуки).

9. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература

1. Ерофеев, Б. В. Экологическое право : учебник / Б.В. Ерофеев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 399 с. — (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0695-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2186175

2. Барбашова, Н. В. Экологическое право : учебник / Н.В. Барбашова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 538 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1081758. - ISBN 978-5-16-016098-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/

3. Крассов, О. И. Экологическое право : учебник / О.И. Крассов. — 4-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 528 с. - ISBN 978-5-91768-632-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2131423

Дополнительная литература

1. Крассов, О. И. Экологическое право: учебник / О. И. Крассов. — 4-е изд., пересмотр. — Москва : Норма: ИНФРА-М, 2020. — 528 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108820-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1178719

Электронные ресурсы

1. http://www.duma.gov.ru/ – официальный сайт Государственной Думы ФС РФ.
2. http://www.council.gov.ru/ – официальный сайт Совета Федерации ФС РФ.
3. http://www.government.ru/content/–Интернет-портал Правительства РФ.
4. http://www.government.ru/content/ – Интернет-портал Правительства РФ
5. http://www.ksrf.ru/ – официальный сайт Конституционного Суда РФ
6. http://window.edu.ru/window/library – Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
7. http://www.minjust.ru–официальный - сайт Министерства юстиции Российской Федерации
8. СПС КонсультантПлюс www.consultant.ru
9. СПС Гарант www.gararnt.ru

Профессиональные базы данных и информационные поисковые системы

1. **http://pravo.gov.ru/ - Официальный интернет-портал правовой информации:**
   - http://publication.pravo.gov.ru/ - официальное опубликование НПА;
   - http://pravo.gov.ru/ips/ - Свод законов Российской империи;
   - http://pravo.gov.ru/articles/ - статьи.
2. **http://www.kremlin.ru/ - официальный сайт Президента Российской Федерации:**
   - http://www.kremlin.ru/acts/news - документы;
   - http://www.kremlin.ru/structure/state-council - Государственный совет;
   - http://www.kremlin.ru/structure/security-council - Совет безопасности;
   - http://www.kremlin.ru/structure/commissions - комиссии и советы при Президенте Российской Федерации.
3. **http://duma.gov.ru/ - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации:**
   - http://duma.gov.ru/duma/about/ - структура, регламент, история;
   - http://duma.gov.ru/legislative/lawmaking/ - законодательная деятельность;

- http://duma.gov.ru/representative/interpellations/ - представительная деятельность;
- http://duma.gov.ru/international/about/ - международная деятельность.

4. **http://council.gov.ru/ - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации:**
   - http://council.gov.ru/structure/council/ - структура, регламент, история;
   - http://council.gov.ru/activity/legislation/ - законодательная деятельность;
   - http://council.gov.ru/activity/analytics/ - издания и аналитические материалы;
   - http://council.gov.ru/activity/crosswork/ - межпарламентская деятельность.
5. **http://government.ru/- Интернет-портал Правительства Российской Федерации:**
   - http://government.ru/rugovclassifier/ - деятельность;
   - http://government.ru/rugovclassifier/section/2641/ - национальные проекты;
   - http://government.ru/rugovclassifier/ - отчеты;
   - http://government.ru/ministries/ - министерства и ведомства;
   - http://government.ru/docs/ - документы
6. **http://www.ksrf.ru/- официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации:**
   - http://www.ksrf.ru/ru/Info/Pages/default.aspx - состав, полномочия, порядок деятельности;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx - решения;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Petition/Pages/StatisticDef.aspx - статистика по обращениям;
   - http://www.ksrf.ru/ru/Sessions/Pages/default.aspx - заседания (позиции сторон)
7. **https://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации:**
   - https://vsrf.ru/documents/practice/?year=2021 – обзоры судебной практики;
   - https://vsrf.ru/documents/own/?category=resolutions_plenum_supreme_court_russian&year=2021 – постановления Пленума ВС РФ;
   - https://vsrf.ru/documents/statistics/?year=2021 – судебная статистика;
   - https://vsrf.ru/documents/international_practice/?year=2021 – международная практика
8. **https://sudact.ru/ - Судебные и нормативные акты**
9. **http://pravo.minjust.ru/ - Нормативные правовые акты в Российской Федерации (Министерство юстиции Российской Федерации):**
   - http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html - федеральное законодательство и судебная практика.
10. **https://www.dissercat.com/ -Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов**
11. **https://minjust.gov.ru/ru/ - сайт Министерства юстиции Российской Федерации**
    - https://minjust.gov.ru/ru/documents/- документы;
    - https://minjust.gov.ru/ru/pages/pravovaya-informaciya/ - правовая информация.
12. **https://kamchatka.arbitr.ru/ - Арбитражный суд Камчатского края:**
    - https://kamchatka.arbitr.ru/law/docs/ - правовые основы деятельности;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/process/primiritelnie_proceduri - примирительные процедуры;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/process/treteiskie_sudi - третейские суды;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/about/publications - издания суда;
    - https://kamchatka.arbitr.ru/about/stat - статистические данные.
13. **https://kamgov.ru/ - Официальный сайт Камчатского края:**

- https://www.kamgov.ru/gov-entity/iogv - исполнительные органы;
- https://www.kamgov.ru/gosudarstvennaya-sluzhba - государственная служба

14. **http://www.zaksobr.kamchatka.ru/ - Официальный сайт Законодательного Собрания Камчатского края:**
    - http://www.zaksobr.kamchatka.ru/events/Deyatelnost - направления деятельности;
    - http://www.zaksobr.kamchatka.ru/events/Zakony - нормотворчество.

10.11. Критерии оценки знаний обучающихся
Критерии оценки устного ответа

Оценка «отлично» – активное участие студента в обсуждении проблем каждого практического занятия, студент владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты.

Оценка «хорошо» – недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы студентом, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практических занятиях.

Оценка «удовлетворительно» – ответы студента отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях.

Оценка «неудовлетворительно» – пассивность студента на практических занятиях, частая неготовность при ответах на вопросы, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

Критерии оценки реферата

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно - имеются существенные отступления от

требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат не представлен.

Критерии оценки тестов

При тестировании все верные ответы берутся за 100%. Оценка выставляется в соответствии с таблицей:

Процент выполнения заданий	**Оценка**
90-100 %	отлично
75-89 %	хорошо
60-74 %	удовлетворительно
Менее 60 %	неудовлетворительно

Критерии оценки практических заданий, задач («кейс-стади»)

Оценка «зачтено»:

ставится за полностью правильное решение практических заданий; за сделанные глубокие и детальные выводы с опорой на правовые источники.

Оценка «не зачтено»:

ставится, если при решении практических заданий допущены две (и более) существенные ошибки или задание не сделано вообще; выводы сформулированы с грубыми ошибками или отсутствуют.

Критерии оценки «мозгового штурма»

При оценивании работы студентов используется набор нижеперечисленных критериев (от 0 до 5 баллов по каждой позиции), которые заранее доводятся до студентов, а также применяются для оценивания командами работы друг друга:

1. Актуальность идеи.
2. Качество представления информации (предметные знания студентов).
3. Уровень аргументации.
4. Корректность полемики.
5. Умение прийти к консенсусу.

Шкала перевода баллов в отметку

Баллы	**Отметка**
25-19	5

19-13	4
12-6	3
0-5	2

Критерии оценки «круглого стола», дискуссии

Оценивается знание материала, способность к его обобщению, критическому осмыслению, систематизации, умение анализировать логику рассуждений и высказываний: навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка ***«отлично»*** ставится, если: обучающийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка ***«хорошо»*** ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеется один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка ***«удовлетворительно»*** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, магистрант не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Процедура выставления экзамена и критерии оценки знаний обучающихся

Экзамен студентам по изучаемой дисциплине выставляется преподавателем (*при отсутствии преподавателя заведующим кафедрой, кроме дисциплин балльно-рейтинговой системы)*, согласно расписанию.

Для студентов, обучающихся на основе балльно-рейтинговой системы оценки знаний, экзамен выставляется при условии сдачи всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости по результатам рейтинга.

Процедура проведения экзамена проводится в виде ответов на теоретические и практические вопросы, изложенные в экзаменационных билетах.

Знания, умения и навыки студентов оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и в полном объеме усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно ответил на все вопросы экзаменационного билета, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал учебной и научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, правильно ответил на дополнительные вопросы по дисциплине.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он знает материал, в полном объеме и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы экзаменационного билета, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, правильно ответил на дополнительные вопросы по дисциплине.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, не ответил на дополнительные вопросы по дисциплине, не знает полностью ответ на один из вопросов экзаменационного билета, при условии ответа на остальные вопросы на «отлично» и «хорошо».

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала либо допускает существенные ошибки при ответе на вопросы экзаменационного билета, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не ответил на дополнительные вопросы по дисциплине. Отметка «неудовлетворительно» выставляется также, если обучающийся после начала экзамена отказался его сдавать.

Критерии оценки уровня обученности и уровня сформированности компетенций по дисциплине устанавливает кафедра. Ответственность за единообразие требований, предъявляемых на экзаменах, несет заведующий кафедрой.

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется при необходимости дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены филиалом академии или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

№ п/п	Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
1	С нарушением слуха	письменные самостоятельные работы по решению теста, задач, написание реферата, вопросы к экзамену	Преимущественно письменная проверка
2	С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к экзамену, участие в практических занятиях, теоретическом опросе	Преимущественно устная проверка(индивидуально)
3	С нарушением опорно-двигательного аппарата	письменные самостоятельные работы по решению теста, задач, реферат, участие в практических занятиях, вопросы к экзамену	Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, письменная проверка

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента студентов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей студентов:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

11.ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины «Экологическое право» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» на 202_-202_ учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

1.
2.
3.

Изменения в рабочую программу учебной дисциплины внесены:
Должность, звание Ф.И.О.

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры юриспруденции
Протокол № __ от «__» _____ 20__ года.

Зав. кафедрой Ф.И.О.